|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению министерства образования и молодежной политики Рязанской областиот «10» октября 2019 г. № 24 |

Порядок

проведения отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты молодым семьям

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты молодым семьям разработан в целях обеспечения реализации подпрограммы 15 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 (далее – Подпрограмма).

1.2. Отбор банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты молодым семьям (далее – отбор), осуществляется в целях обеспечения обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты молодым семьям, банками, соответствующими критериям отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20.09.2018 г. № 605/пр, указанием Центрального банка Российской Федерации от 20.09.2018 г. № 4915-у «О критериях отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Приказ, указание).

2. Организация отбора

2.1. Отбор осуществляется экспертным советом, образованным министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее – экспертный совет). Число членов экспертного совета должно быть не менее 6 человек.

Состав экспертного совета формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области, министерства промышленности и экономического развития Рязанской области (по согласованию), министерства финансов Рязанской области (по согласованию), министерства строительного комплекса Рязанской области (по согласованию), ассоциации «Рязанский банкирский дом» (по согласованию), территориального учреждения Центрального банка Российской Федерации на территории Рязанской области (по согласованию).

Назначение председателя экспертного совета, заместителя председателя экспертного совета, секретаря экспертного совета, персональный состав членов экспертного совета утверждаются приказом министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

2.2. В рамках отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты молодым семьям (далее – банки), экспертный совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки банков;

- в течение 7 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в отборе;

- при необходимости дает разъяснение в связи с проведением отбора;

- принимает решение по результатам отбора.

2.3. Для организации и проведения отбора министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее – организатор) выполняет следующие функции:

- размещение извещений о проведении отбора, а также обеспечивает прием (с фиксацией даты и времени приема заявок), учет и хранение поступивших от участников документов;

- доведение до сведения участников результатов отбора.

3. Извещение о проведении отбора и представлении заявок

3.1. Извещение о проведении отбора заявок банков организатор размещает в срок, определенный организатором, но не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок на участие в отборе, на официальном сайте министерства образования и молодежной политики Рязанской области в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: minobr.ryazangov.ru.

3.2. Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора отбора;

- дата начала и окончания приема заявок на участие в отборе, при этом срок подачи заявок не может быть меньше 5 рабочих дней;

- необходимую контактную информацию.

3.3. В состав представляемых банками заявок входят:

- сопроводительное письмо (в произвольной форме), подписанное должностным лицом;

- документ, подтверждающий полномочия должностного лица на подписание сопроводительного письма;

- справка банка об опыте жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более одного года с даты включения в лицензию указанной банковской операции);

- копия лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой банку предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц о банке;

- справка об отсутствии задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней;

- документы, подтверждающие выполнение подпункта «г» пункта 1 Приказа, указания;

- отчет банка «Отчет о прибылях и убытках кредитной организации» за последний отчетный год;

- список внутреннего структурного подразделения банка (внутренних структурных подразделений банка) на территории Рязанской области, сети внутренних структурных подразделений банка на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;

- проект договора о банковском счете для обслуживания средств Подпрограммы, подлежащий заключению с клиентом – физическим лицом.

4. Отбор заявок и определение отобранных банков

4.1. Организатор определяет дату, время и место заседания экспертного совета, о чем уведомляет членов экспертного совета, за исключением представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области, в письменной форме не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания экспертного совета.

4.2. Экспертный совет вправе осуществлять свои полномочия, если на его заседаниях присутствуют не менее две трети членов экспертного совета.

Решения экспертного совета принимаются простым большинством голосов членов экспертного совета, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов членов экспертного совета решающим является голос председателя экспертного совета.

4.3. Экспертный совет принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе в случаях, если:

- документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

- заявка поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

4.4. Критерии отбора определены в Приказе, указании.

4.5. Экспертный совет рассматривает заявки, допущенные к отбору, в течение 7 рабочих дней с даты окончания срока их приема. Присвоение баллов заявкам осуществляется в соответствии с таблицей показателей, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

4.6. Банки, получившие 8 (Восемь) баллов, считаются отобранными для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты молодым семьям.

Решение экспертного совета по результатам отбора принимается в форме протокола не позднее 10 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

4.7. Протокол должен содержать:

дату, время и место проведения отбора;

список членов экспертного совета;

наименование и предложения участников отбора;

количество баллов, набранное каждым участником отбора;

список банков, отобранных для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты молодым семьям.

4.8. Протокол заседания экспертного совета о результатах отбора размещается на официальном сайте министерства образования и молодежной политики Рязанской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: minobr.ryazangov.ru в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола.

4.9. На основании решения экспертного совета организатор:

- утверждает список банков, отобранных для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты молодым семьям, в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола;

- заключает с банками соглашение, предусматривающее контроль за перечислением бюджетных средств и отчетность о фактах заключения договоров банковского счета с представителем молодой семьи, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, в течение 40 рабочих дней с даты подписания протокола.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Порядку проведения отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты молодым семьям

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Критерии оценки | Балл |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более одного года) | срок осуществления жилищного кредитования населения менее одного года | 0 |
| срок осуществления жилищного кредитования населения более одного года | 1 |
| 2. | Выполнение обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» | невыполнение или выполнение подпункта «г» пункта 1 Приказа, указания не в полном объеме | 0 |
| выполнение подпункта «г» пункта 1 Приказа, указания | 1 |
| 3. | Отсутствие убытков за последний отчетный год | наличие убытков за последний отчетный год | 0 |
| отсутствие убытков за последний отчетный год | 1 |
| 4. | Наличие внутреннего структурного подразделения банка (внутренних структурных подразделений банка) на территории Рязанской области | отсутствие внутреннего структурного подразделения банка на территории Рязанской области | 0 |
| наличие менее 5 внутренних структурных подразделений банка на территории Рязанской области | 1 |
| наличие более 5 внутренних структурных подразделений банка на территории Рязанской области | 2 |
| 5. | Развитость сети внутренних структурных подразделений банка на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей | отсутствие сети внутренних структурных подразделений банка на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей | 0 |
| развитость сети внутренних структурных подразделений банка на территории субъектов Российской Федерации, участвующих в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей | 1 |
| 6. | Наличие лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой банку предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте | отсутствие права на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте | 0 |
| наличие права на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте | 1 |
| 7. | Отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней | наличие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней | 0 |
| отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней | 1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_