Приложение

к приказу министерства образования и молодежной политики

Рязанской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_

ПОРЯДКИ

конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области для предоставления на 2020 год субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 4.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 10 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления такой субсидии

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядки разработаны в целях обеспечения реализации в 2020 году мероприятия, предусмотренного пунктом 4.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 10 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 (далее - мероприятие, Подпрограмма, Порядок).

1.2. Конкурсный отбор муниципальных районов (городских округов) Рязанской области (далее - конкурсный отбор) осуществляется в целях предоставления на 2020 год в рамках [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B645E601620DE9CFE9F49FD9F21A14254D81A01410C6E0CBA38C2217A5D12E035DE3004F032F1426Q4O) бюджетам муниципальных районов (городских округов) Рязанской области субсидии из областного бюджета на реализацию следующего мероприятия [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B645E601620DE9CFE9F49FD9F21A14254D81A01410C6E0CBA38C2217A5D12E035DE3004F032F1426Q4O):

- предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Рязанской области на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях.

2. Организация конкурсного отбора

2.1. Конкурсный отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области и министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области.

Работу Комиссии обеспечивает министерство образования и молодежной политики Рязанской области.

2.2. В рамках конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявки муниципальных районов (городских округов) Рязанской области;

б) проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками документации, входящей в состав заявки на участие в конкурсном отборе;

в) дает разъяснение в связи с проведением конкурсного отбора;

г) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе муниципального образования, и осуществляет проверку соблюдения условий предоставления субсидий, за исключением условия указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее – постановление № 377);

д) принимает решение по результатам конкурсного отбора, определяет победителей конкурсного отбора;

е) принимает решение о предоставлении субсидий по результатам конкурсного отбора;

ж) изменяет или отменяет ранее принятое решение (протокол);

з) осуществляет иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее - организатор) выполняет следующие функции:

а) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;

б) доводит до сведения участников результаты конкурсного отбора.

3. Извещение о проведении конкурсного отбора

и предоставлении заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора и приёма заявок муниципальных районов (городских округов) Рязанской области, претендующих на предоставление субсидий на реализацию мероприятия [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B645E601620DE9CFE9F49FD9F21A14254D81A01410C6E0CBA38C2217A5D12E035DE3004F032F1426Q4O) (далее - извещение), организатор размещает на официальном сайте в сети Интернет по адресу: https://minobr.ryazangov.ru.

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора конкурсного отбора;

- даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

- необходимую контактную информацию.

3.3. Заявка на участие в конкурсном отборе подается участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявок - 3 календарных дня со дня размещения извещения.

Организатор принимает и регистрирует заявки в день их представления по дате и времени поступления.

3.4. В состав предоставляемых муниципальными районами (городскими округами) Рязанской области заявок на участие в конкурсном отборе входят:

- сопроводительное письмо;

- заявка о предоставлении на 2020 финансовый год муниципальному образованию субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) Рязанской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие в 2020 году в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, установленного для мероприятия Подпрограммы);

- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих Подпрограмме, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального района (городского округа) Рязанской области по централизации закупок в соответствии с [распоряжением](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B748EF016A0DE9CFE9F49FD9F21A14374DD9AC1419DFE8CEB6DA73522FQ9O) Правительства Рязанской области от 25.04.2017 № 178-р;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального района (городского округа) Рязанской области по приобретению средств обучения и воспитания, комплектуемых, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, размещаемых на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

- информация о потребности в обеспечении необходимого уровня развития системы образования муниципального района (городского округа) Рязанской области по мероприятиям регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в том числе результата 4.1 «Внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях во всех субъектах Российской Федерации» федерального проекта «Цифровая образовательная среда» в части приобретения средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды, утверждаемой Министерством просвещения Российской Федерации (перечень товаров, работ, услуг);

- информация о соотношении единиц компьютеров, в том числе ноутбуков, используемых в учебном процессе, к численности обучающихся в образовательном учреждении муниципального образования;

- информация о количестве обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории i-го муниципального района (городского округа) Рязанской области.

4. Конкурсный отбор заявок на участие в конкурсном отборе

и определение получателей субсидии

4.1. Организатор определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2. Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

4.3. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает требованиям, установленным в [п. 3.4](#Par36) настоящего Порядка;

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает условиям (за исключением условия предусмотренного абзаца третьем подпункта 2 пункта 4 постановления № 377) для участия муниципальных районов (городских округов) Рязанской области в реализации [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B645E601620DE9CFE9F49FD9F21A14254D81A01410C6E0CBA38C2217A5D12E035DE3004F032F1426Q4O), определенным в [разделе 4](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B645E601620DE9CFE9F49FD9F21A14254D81A01413C1E0CCA38C2217A5D12E035DE3004F032F1426Q4O) Подпрограммы;

- заявка на участие в конкурсном отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

4.4. Критерии конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы и методика распределения бюджетам муниципальных районов (городских округов) Рязанской области субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы в [разделе 4](consultantplus://offline/ref=A566317CC7E5DBEC832A89F3B2D76481EE396FE1F5ED563D6BB812A993117A74F13AE2E4CDBFF7882430CC093F0AE6300FFEC70D9A51F94444E196FCEEv4K) Подпрограммы.

4.5. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе, принимает решения о допуске (отказе в допуске) муниципального образования, проверяет соблюдение условий предоставления субсидий (за исключением условия установленного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления № 377).

4.6 Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области- получателей субсидий осуществляется в следующем порядке.

4.6.1. Заявкам, допущенным к участию в конкурсном отборе, присваивается порядковый номер начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов, определенных Комиссией в соответствии с таблицей 1 настоящего пункта. Заявки, допущенные к конкурсному отбору, ранжируются по мере убывания общего количества баллов, набранных по итогам рассмотрения заявок. Общее количество баллов определяется, как сумма баллов, набранных по следующим критериям:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Значение критерия | Балл |
| 1. | Потребность в обеспечении необходимого уровня развития системы образования муниципального района (городского округа) Рязанской области по мероприятиям регионального проекта, обеспечивающего до­стижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в том числе результата 4.1 «Внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях во всех субъектах Российской Федерации» федерального проекта «Цифровая обра­зовательная среда» в части приобретения средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразо­вательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды, утверждаемой Министерством просвещения Российской Федерации (перечень товаров, работ, услуг) | имеется | 5 |
| не имеется | 0 |
| 2. | Соотношение единиц компьютеров, в том числе ноутбуков, используемых в учебном процессе, к численности обучающихся в образовательном учреждении муниципального образования; | <0,2 | 10 |
| 0,2-0,29 | 7 |
| 0,3-0,4 | 4 |
| >0,4 | 1 |
| 3. | Количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории i-го муниципального района (городского округа) Рязанской области | >1000 | 10 |
| 1000-500 | 7 |
| 499-100 | 4 |
| <100 | 1 |

В случае равенства баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

4.6.2. После подведения итогов Комиссия формирует перечень муниципальных образований Рязанской области, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанский области на финансирование данного мероприятия в [Подпрограмм](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B645E601620DE9CFE9F49FD9F21A14254D81A01410C6E0CBA38C2217A5D12E035DE3004F032F1426Q4O)е;

4.6.3. Победителями конкурсного отбора признаются первые n участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:



где:

Sсуб - общий объем субсидий, предусмотренный Под[программой](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B645E601620DE9CFE9F49FD9F21A14254D81A01410C1E8CCA38C2217A5D12E035DE3004F032F1426Q4O);

Si – объем расходов на мероприятие, содержащейся в i-й заявке;

n - порядковый номер участников отбора.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.8. Организатор конкурсного отбора в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://minobr.ryazangov.ru.

4.9. На основании решения Комиссии организатор в срок не позднее двух рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии готовит проект распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий местным бюджетам Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанский области на финансирование данных мероприятий в [Подпрограмме](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B645E601620DE9CFE9F49FD9F21A14254D81A01410C6E0CBA38C2217A5D12E035DE3004F032F1426Q4O), на 2020 финансовый год.

5. Порядок проверки условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления № 377 (далее - условие), осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) после принятия распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанский области на финансирование данных мероприятий в [Подпрограмме](consultantplus://offline/ref=3AF7EAC2B135AB2943AD1758DC013391C72CC87C65B645E601620DE9CFE9F49FD9F21A14254D81A01410C6E0CBA38C2217A5D12E035DE3004F032F1426Q4O), на 2020 финансовый год, и до предоставления субсидии.

5.3. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте http://budget.gov.ru.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_