Приложение

к приказу министерства образования

и молодежной политики

Рязанской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

проведения в 2020 году конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.14 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления такой субсидии

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях проведения в 2020 году конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.14 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 (далее - мероприятие, Подпрограмма, Порядок), и проверки условий предоставления такой субсидии.

1.2. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области (далее - конкурсный отбор) проводится в 2020 году для предоставления субсидий на реализацию мероприятия «предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Рязанской области на благоустройство зданий общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации» (далее - субсидии), предусмотренного пунктом 1.14 раздела 5 «Система программных мероприятий» Подпрограммы, в целях исполнения соглашения, заключенного в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999, и распределения лимитов бюджетных обязательств на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, доведенных в установленном порядке до министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

2. Организация конкурсного отбора

2.1. Конкурсный отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области, министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области.

Работу Комиссии обеспечивает министерство образования и молодежной политики Рязанской области.

2.2. В рамках конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявки муниципальных образований Рязанской области;

б) проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками документации, входящей в состав заявки на участие в конкурсном отборе;

в) дает разъяснение в связи с проведением конкурсного отбора;

г) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе и осуществляет проверку соблюдения условий предоставления субсидии, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее – Постановление № 377);

д) принимает решение по результатам конкурсного отбора, определяет победителей конкурсного отбора;

е) осуществляет иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее - организатор) выполняет следующие функции:

а) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;

б) доводит до сведения участников результаты конкурсного отбора.

3. Извещение о проведении конкурсного отбора

и предоставлении заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора и приема заявок муниципальных образований Рязанской области, претендующих на предоставление субсидии на реализацию мероприятия Подпрограммы (далее - извещение), организатор размещает на официальном сайте в сети Интернет по адресу: https://minobr.ryazangov.ru.

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора конкурсного отбора;

- даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

- необходимую контактную информацию.

3.3. Заявка на участие в конкурсном отборе подается участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Минимальный срок приема заявок – 3 календарных дня со дня размещения извещения.

Организатор принимает и регистрирует заявки в день их предоставления по дате и времени поступления.

3.4. В состав предоставляемых муниципальными образованиями Рязанской области заявок на участие в конкурсном отборе входят:

- сопроводительное письмо;

- заявка о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписка из решения о бюджете муниципального образования Рязанской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие в 2020 году и на плановый период 2021 и 2022 годов в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, установленного для мероприятия Подпрограммы);

- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих Подпрограмме, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования Рязанской области по централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 25.04.2017 № 178-р;

- наличие на соответствующий финансовый год перечня мероприятий по благоустройству зданий муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации, предусмотренных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (далее - перечень мероприятий);

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального района (городского округа) Рязанской области завершить работы, выполняемые в целях реализации перечня мероприятий, до 31 декабря года, в котором получена субсидия;

- информация о наличии на территории муниципального района (городского округа) Рязанской области общеобразовательных организаций, нуждающихся в проведении капитального ремонта зданий с наибольшей степенью физического износа;

- информация, содержащая расчет потребности в средствах на проведение капитального ремонта общеобразовательных организаций, нуждающихся в проведении капитального ремонта зданий с наибольшей степенью физического износа.

4. Конкурсный отбор заявок на участие в конкурсном отборе

и определение получателей субсидий

4.1. Организатор в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2. Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

4.3. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает требованиям, установленным в [п. 3.4](#Par36) настоящего Порядка;

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает условиям для участия муниципальных образований Рязанской области в реализации Подпрограммы, определенным в разделе 4 Подпрограммы, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377;

- заявка на участие в конкурсном отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

4.4. Критерии конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы и методика распределения бюджетам муниципальных образований Рязанской области субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы определены в разделе 4 Подпрограммы.

4.5. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе. Принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявки муниципального образования Рязанской области, проверяет соблюдение условий предоставления субсидии, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377.

Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области производится в следующем порядке.

4.5.1. Каждой заявке, допущенной к участию в конкурсном отборе, присваивается порядковый номер начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов, определенных Комиссией в соответствии со следующим критерием:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Баллы |
| наличие на территории муниципального района (городского округа) Рязанской области общеобразовательных организаций, нуждающихся в проведении капитального ремонта зданий с наибольшей степенью физического износа | степень физического износа: до 80 % - 5 баллов; свыше 80 % - 10 баллов |

Заявке, поданной участником, обладающим наибольшим количеством баллов, присваивается первый порядковый номер.

4.5.2. После оценки критериев конкурсного отбора Комиссия формирует перечень муниципальных образований Рязанской области с указанием общеобразовательных организаций, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанский области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме;

4.5.3. Получателями субсидии признаются первые n участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:



где:

Sсуб - общий объем субсидий, предусмотренный Подпрограммой;

Si - объем расходов согласно расчету, содержащемуся в i-й заявке;

n - порядковый номер участников отбора.

4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.7. Организатор конкурсного отбора в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://minobr.ryazangov.ru.

4.8. На основании решения Комиссии организатор в срок не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии готовит проект распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий местным бюджетам Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанский области на финансирование данных мероприятий в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год.

5. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377, осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) после принятия распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования и молодежной политики Рязанский области на финансирование данных мероприятий в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год, и до предоставления субсидии.

5.3. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте http://budget.gov.ru.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_