|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек постановлению Правительства Рязанской области |
|  | от 29.03.2022 № 115 |
|  |  |
|  |  |
|  | «Приложение № 9к постановлению ПравительстваРязанской областиот 30.04.2019 № 124 |

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий в виде имущественного взноса

на докапитализацию Фонда гарантийной поддержки Рязанской

области в целях обеспечения предоставления поручительств

(гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в целях реализации мероприятия подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29.10.2014 № 306 (далее – Подпрограмма).

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в рамках Подпрограммы в виде имущественного взноса на докапитализацию Фонда гарантийной поддержки Рязанской области (далее соответственно – субсидии, ФГПРО) в целях обеспечения предоставления поручительств (гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. Министерство экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, которому в установленном порядке как получателю бюджетных средств доводятся лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные областным бюджетом на текущий финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Субсидия предоставляется Министерством ФГПРО в объеме
100% заявленной потребности в субсидии, в размере согласно заявлению на предоставление субсидии, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в целях обеспечения предоставления поручительств (гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Субсидии ФГПРО предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) ФГПРО включен в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – единый реестр организаций инфраструктуры поддержки) в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24.07.2007
№ 209-ФЗ);

2) ФГПРО соответствует требованиям, установленным частями 1-3 статьи 15.2 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ;

3) ФГПРО соответствует требованиям, установленным частями 4, 6 статьи 15.2 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ;

4) ФГПРО обязуется соответствовать требованиям, установленным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.11.2016 № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности»;

5) ФГПРО на дату подачи заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

- не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актам;

6) наличие согласия ФГПРО на осуществление Министерством проверок соблюдения ФГПРО порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) соблюдение ФГПРО запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) включение в договоры (соглашения), заключаемые ФГПРО в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

9) представление в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 13 января года, следующего за отчетным):

- отчетов по формам, установленным в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

- отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в [пункте](#P92) 11 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

- информации об использовании субсидии в целях обеспечения предоставления поручительств (гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями, установленными пунктами 50, 51 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, приведенных в приложении № 35 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 316 (далее – Правила);

- копий документов, подтверждающих соблюдение ФГПРО требования, установленного частью 4 статьи 15.2 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, заверенных уполномоченным лицом ФГПРО и скрепленных печатью ФГПРО;

- информации о соблюдении ФГПРО требования, установленного частью 6 статьи 15.2 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, с приложением снимка (скриншота) страницы официального сайта информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) официального сайта ФГПРО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», датированного датой до пятого числа месяца, следующего за отчетным;

10) предоставление ФГПРО поручительств (гарантий) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями, установленными пунктами 50, 51 Правил;

11) ФГПРО соответствует требованиям, установленным пунктом 3.3 приказа Министерства экономического развития Российской Федерации «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» от 26.03.2021 № 142;

12) достижение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении согласно пункту 11 настоящего Порядка;

13) осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Для получения субсидий ФГПРО в срок до 1 ноября текущего финансового года представляет в Министерство заявку, включающую следующие документы:

1) [заявление](#P164) на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию Устава ФГПРО, заверенную уполномоченным лицом ФГПРО и скрепленную печатью ФГПРО;

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, заверенную уполномоченным лицом ФГПРО и скрепленную печатью ФГПРО (представляется по собственной инициативе);

4) копию документа, регламентирующего порядок и условия предоставления ФГПРО поручительств (гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства, заверенную уполномоченным лицом ФГПРО и скрепленную печатью ФГПРО;

5) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются ФГПРО.

В случае, если ФГПРО не представил по собственной инициативе документ, предусмотренный подпунктом 3 настоящего пункта, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в государственных органах, подведомственных государственным органам организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, подаются в Министерство руководителем ФГПРО лично или через представителя на бумажном носителе.

Документы, представленные в Министерство, возврату не подлежат.

К заявке прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя ФГПРО или представителя (в случае подачи заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя ФГПРО.

Министерство принимает и регистрирует заявку в день ее поступления в журнале по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления. Заявка считается поданной с момента ее регистрации в журнале.

7. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки:

1) осуществляет запрос и получает документы (сведения) в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в случае если ФГПРО не представил документ, указанный в [подпункте 3](#P59) пункта 5 настоящего Порядка;

2) получает сведения из единого реестра организаций инфраструктуры поддержки, а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов);

3) осуществляет проверку достоверности представленной ФГПРО информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в едином реестре организаций инфраструктуры поддержки, а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

4) осуществляет проверку соблюдения ФГПРО порядка и условий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 3, 7-13 пункта 4 настоящего Порядка) предоставления субсидий.

Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных ФГПРО, а также информации, запрашиваемой Министерством посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения ФГПРО порядка и условий предоставления субсидий;

5) принимает решение о предоставлении субсидии ФГПРО в форме приказа Министерства или направляет ФГПРО уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение ФГПРО одного или нескольких условий, предусмотренных пунктом [4](#P25) настоящего Порядка (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 3, 7-13 пункта 4 настоящего Порядка);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных [подпунктами 1](#P57), [2](#P58), 4 пункта [5](#P65) настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные – также подпунктом 5 пункта 5 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной ФГПРО информации;

- заявка ФГПРО поступила после срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

Уведомление о предоставлении субсидии ФГПРО или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется ФГПРО заказным почтовым отправлением или вручается нарочно.

9. ФГПРО после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с ФГПРО Соглашение.

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.

Соглашение включает условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

11. Результат предоставления субсидии – субъектам малого и среднего предпринимательства Рязанской области обеспечено предоставление поручительств (гарантий) ФГПРО (объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке ФГПРО) до 31 декабря года предоставления субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является объем гарантийной поддержки, оказанной ФГПРО субъектам малого и среднего предпринимательства в Рязанской области,.

Значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в Соглашении.

В случае, если ФГПРО по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, и в срок до первой даты представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, ФГПРО возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x k x m / n) x 0,1,

где:

Vвозврата - размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной ФГПРО в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии, рассчитанный по формуле:

k = SUM Di / m,

где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

Di = 1 - Ti / Si,

где:

Ti - фактическое достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

Di = 1 - Si / Ti

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной ФГПРО в отчетном финансовом году, (Vсубсидии) не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

12. ФГПРО представляет в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года до 13 января года, следующего за отчетным):

- отчеты по формам, установленным в Соглашении;

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в [пункте](#P92) 11 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

- информацию об использовании субсидии в целях обеспечения предоставления поручительств (гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями, установленными пунктами 50, 51 Правил;

- копии документов, подтверждающих соблюдение ФГПРО требования, установленного частью 4 статьи 15.2 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, заверенные уполномоченным лицом ФГПРО и скрепленные печатью ФГПРО;

- информацию о соблюдении ФГПРО требования, установленного частью 6 статьи 15.2 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, с приложением снимка (скриншота) страницы официального сайта информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) официального сайта ФГПРО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», датированного датой до пятого числа месяца, следующего за отчетным.

13. ФГПРО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Министерство документации.

14. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый ФГПРО в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в Соглашении, не позднее 10 рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

15. Министерство осуществляет проверку соблюдения ФГПРО порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Проверка условий, предусмотренных подпунктами 3, 7-13 пункта 4 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии, на основании отчетов и документов, представленных ФГПРО в соответствии с [пунктом](#P92) 12 настоящего Порядка.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- даты начала и окончания проведения проверки;

- наименование получателя субсидии;

- цель и предмет проведения проверки;

- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение
3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется ФГПРО заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается нарочно с отметкой о получении, либо любым иным способом, позволяющим доставить копию акта о проверки.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушений условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 3, 7-11 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет ФГПРО письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение
30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 12 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет ФГПРО письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 13 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет ФГПРО письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течении 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

16. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках государственного финансового контроля.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения ФГПРО условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 3, 7-11 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет ФГПРО заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения ФГПРО условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 12 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет ФГПРО заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, в течение
30 календарных дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения ФГПРО условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 13 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет ФГПРО заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение
30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

17. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежат возврату ФГПРО в областной бюджет не позднее 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Возможно осуществление расходов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при наличии принятого Министерством по согласованию с министерством финансов Рязанской области решения о наличии потребности в указанных средствах и включении таких положений в Соглашение.

18. Принятие Министерством решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии осуществляется в порядке, установленном Правительством Рязанской области.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек Порядку предоставления субсидий в виде имущественного взноса на докапитализацию Фонда гарантийной поддержки Рязанской области в целях обеспечения предоставления поручительств (гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства |
|  |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий в виде имущественного взноса

на докапитализацию Фонда гарантийной поддержки Рязанской

области в целях обеспечения предоставления поручительств

(гарантий) субъектам малого и среднего предпринимательства

(далее по тексту – ФГПРО)

 Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма субсидии, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, Ф.И.О.)

Контактные данные (телефоны, факс, e-mail и т.д.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФГПРО включен в единый реестр организаций инфраструктуры поддержки в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

ФГПРО согласен на осуществление Министерством проверок соблюдения ФГПРО порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ФГПРО обязуется не осуществлять приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

ФГПРО обязуется предусмотреть в договорах (соглашениях), заключаемых ФГПРО в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

ФГПРО берет на себя обязательство соответствовать требованиям, установленным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.11.2016 № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности».

ФГПРО соответствует требованиям, установленным пунктом 3.3 приказа Министерства экономического развития Российской Федерации «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» от 26.03.2021 № 142.

ФГПРО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

ФГПРО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка.

ФГПРО не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актам.

Достоверность данных, указанных в заявлении, подтверждаю.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель ФГПРО |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.