Приложение

к Постановлению

министерства строительного

комплекса Рязанской области

от 12.04.2022. № 7/10

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.2.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы 1 «Развитие социальной инфраструктуры и газификация населенных пунктов» государственной программы Рязанской области «Социальное и экономическое развитие населенных пунктов»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.2.1 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы 1 «Развитие социальной инфраструктуры и газификация населенных пунктов» государственной программы Рязанской области «Социальное и экономическое развитие населенных пунктов», утвержденной Постановлением Правительства Рязанской области от 29.10.2014 № 312 (далее - Порядок, Подпрограмма, Программа), по которому главным распорядителем средств бюджета Рязанской области является министерство строительного комплекса Рязанской области (далее - Минстрой Рязанской области), разработан в целях исполнения [пункта 6](consultantplus://offline/ref=9B98C1D556C03D249B7192E77924C0214BB3C18A8A0FC740C6872E90AB41FAD0CE1DF0036203F171744328A1CFDF20A5846D6F162889499BD5644110j0x4H) «Механизм финансирования мероприятий подпрограммы» Подпрограммы Программы.

1.2. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области (далее - Отбор) осуществляется в целях предоставления и распределения в рамках [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=266179C5692844B89BCC525D02DE81D31221E6E01A9AAE1EFEE827A35DA2286E6D52F9A7072B2D86EFC1876C343335F455D22AE86CE6A9226907DE0CQFlCJ) субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия «Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на софинансирование капитального строительства объектов муниципальной собственности».

1.3. Предоставление и распределение указанных субсидий (далее - субсидии) местным бюджетам регулируются положениями пункта 6 «Механизм финансирования мероприятий подпрограммы» Подпрограммы.

1.4. Субсидии местным бюджетам предоставляются в пределах доведенных до Минстроя Рязанской области лимитов бюджетных обязательств.

2. Организация проведения Отбора

2.1. Отбор муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий осуществляется комиссией, образованной министерством строительного комплекса Рязанской области (далее - Комиссия), полномочия и состав которой утверждается приказом Минстроя Рязанской области.

Состав Комиссии формируется из представителей министерства строительного комплекса Рязанской области, министерства финансов Рязанской области, министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области, министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области, министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области.

Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

2.2. Для организации и проведения Отбора муниципальных образований Рязанской области Минстрой Рязанской области (далее – организатор) осуществляет следующие функции:

- подготавливает и публикует на официальном сайте Минстроя Рязанской области извещение о проведении Отбора;

- обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от муниципальных образований документов;

- определяет дату, время и место заседания Комиссии и не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии;

- обеспечивает для рассмотрения на заседание Комиссии передачу документов, поступивших от муниципальных образований;

- доводит до сведения муниципальных образований результаты Отбора, путем размещения протокола на официальном сайте Минстроя Рязанской области (www.minstroy.ryazangov.ru).

3. Извещение о проведении Отбора и предоставление заявок

3.1. Извещение о проведении Отбора заявок муниципальных образований, претендующих на предоставление субсидий (далее - извещение), организатор размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (www.minstroy.ryazangov.ru).

Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование, адрес и контактную информацию организатора Отбора;

- наименование Программы;

- место представления, даты и времени начала и окончания приема заявок (срок приема заявок должен быть не менее трех рабочих дней со дня размещения извещения);

- источник финансирования (средства областного бюджета);

3.2. Заявка подается на каждое мероприятие отдельно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. В состав заявки на участие в Отборе входят:

- сопроводительное письмо;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования обеспечить заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Рязанской области от 26.11.2019 №377;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования обеспечить централизацию закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р «Об утверждении Порядка взаимодействия государственного казенного учреждения Рязанской области «Центр закупок Рязанской области» с заказчиками, за исключением закупок:

муниципальные контракты по которым заключены до даты размещения извещения (информации) о начале проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидий;

осуществляемых в случаях, указанных в части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- информация о прогнозируемом объеме расходного обязательства муниципального образования, в том числе за счет средств муниципального бюджета – согласно таблицы приложения № 1;

- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих настоящей подпрограмме и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

Муниципальные образования по критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий на реализацию мероприятия [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=266179C5692844B89BCC525D02DE81D31221E6E01A9AAE1EFEE827A35DA2286E6D52F9A7072B2D86EFC1876C343335F455D22AE86CE6A9226907DE0CQFlCJ) прилагают следующие документы:

- наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства, имеющей положительное заключение государственной экспертизы и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, – в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

- количество домовладений, с последующим подключением (технологическим присоединением) к планируемой к строительству сети газораспределения.

3.3. [Заявка](consultantplus://offline/ref=266179C5692844B89BCC525D02DE81D31221E6E01A9BAF1DFFE827A35DA2286E6D52F9A7072B2D86EFC18069363335F455D22AE86CE6A9226907DE0CQFlCJ) представляется за подписью главы (главы администрации) муниципального образования Рязанской области в электронном виде по системе ДЕЛО-WEB или на бумажном носителе.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность документов и информации, представляемых в составе заявок в Минстрой Рязанской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Количество заявок от одного муниципального образования не ограничено.

Заявка, поданная по истечении установленного срока, организатором не подлежит рассмотрению.

4. Отбор заявок и определение результатов

Отбора

4.1. Получатели субсидий определяются по результатам Отбора муниципальных образований.

4.2. Комиссия в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

- осуществляет рассмотрение заявок;

- принимает решение о допуске (отказе в допуске) заявок к участию в Отборе;

- принимает решение по результатам Отбора.

4.3. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в Отборе в случаях, если:

- заявка не соответствует требованиям, установленным в [п. 3.2](#Par42) настоящего Порядка;

4.4. Критерии Отбора для предоставления субсидий в рамках мероприятия [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=266179C5692844B89BCC525D02DE81D31221E6E01A9AAE1EFEE827A35DA2286E6D52F9A7072B2D86EFC1876C343335F455D22AE86CE6A9226907DE0CQFlCJ) и условия для участия муниципальных образований в реализации мероприятия [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=266179C5692844B89BCC525D02DE81D31221E6E01A9AAE1EFEE827A35DA2286E6D52F9A7072B2D86EFC1876C343335F455D22AE86CE6A9226907DE0CQFlCJ) определены в [пункте](consultantplus://offline/ref=266179C5692844B89BCC525D02DE81D31221E6E01A9AAE1EFEE827A35DA2286E6D52F9A7072B2D86EFC1876A363335F455D22AE86CE6A9226907DE0CQFlCJ) 6 Механизм финансирования мероприятий Подпрограммы.

4.5. Комиссия рассматривает заявки, допущенные к Отбору. Присвоение баллов заявкам осуществляется в соответствии с [таблицей показателей](consultantplus://offline/ref=266179C5692844B89BCC525D02DE81D31221E6E01A9BAF1DFFE827A35DA2286E6D52F9A7072B2D86EFC1876C303335F455D22AE86CE6A9226907DE0CQFlCJ) (далее - таблица), приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

При этом субсидии распределяются следующим образом:

- по результатам рассмотрения заявок Комиссией формируется перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности соответствующих участников отбора муниципальных образований, ранжированный по мере убывания значения суммарного балла. В случае когда заявки нескольких муниципальных образований набирают одинаковое количество баллов, в первоочередном порядке в перечень включаются объекты, заявка муниципальных образований на софинансирование которых подана ранее.

4.6. Решения Комиссии по Отбору оформляются протоколом, который подписывается присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

Организатор Отбора в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам Отбора размещает протокол Комиссии о результатах Отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организатора ([www.minstroy.ryazangov.ru](http://www.minstroy.ryazangov.ru)).

4.7. Распределение субсидий в разрезе муниципальных образований Рязанской области, программных мероприятий, объектов и объемов финансирования утверждается распоряжением Правительства Рязанской области по результатам конкурсного отбора, проведенного Минстроем РО.

5. Порядок проверки условий предоставления субсидий

5.1. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении муниципальными образованиями условий, определенных [пунктом 6](consultantplus://offline/ref=9B98C1D556C03D249B7192E77924C0214BB3C18A8A0FC740C6872E90AB41FAD0CE1DF0036203F171744328A1CFDF20A5846D6F162889499BD5644110j0x4H) «Механизм финансирования мероприятий подпрограммы» Подпрограммы Программы.

5.2. Проверка условий предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется Организатором Отбора.

Муниципальные образования однократно не позднее, чем за 10 рабочих дней до планируемого перечисления субсидий в бюджет муниципального образования, предоставляют в Минстрой области документы, подтверждающие:

- наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- централизацию закупок в соответствии с [распоряжением](consultantplus://offline/ref=7CD5919CFFBA65E3599A7B54A5D3038EA4A9AEFCA107814FB880ED1A40C07640E0BB593F575E775EC811A2A45156C60009C1C7R) Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р, за исключением закупок:

муниципальные контракты по которым заключены до даты размещения извещения (информации) о начале проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидий;

осуществляемых в случаях, указанных в [части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=7CD5919CFFBA65E3599A6559B3BF5D84A4A0F4F2A7068311ECD5EB4D1F907015A0FB5F6A061B2056CE12E8F4171DC9010000EF54E1674068CFCAR) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=7CD5919CFFBA65E3599A6559B3BF5D84A4A0F4F2A7068311ECD5EB4D1F907015B2FB076607123C52CB07BEA552C4C1R) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.3. Организатор Отбора отказывает в перечислении субсидий в случае непредставления полного перечня документов, определенных пунктом 5.2 настоящего Порядка.

6. Порядок осуществления мониторинга достижения значений

результатов использования субсидий муниципальными

образованиями Рязанской области

6.1. Результатом использования субсидий является строительство газораспределительных сетей.

6.2. Мониторинг достижения значений результатов использования субсидий муниципальными образованиями Рязанской области (далее - мониторинг) осуществляется отделом газификации министерства строительного комплекса Рязанской области.

6.3. Для проведения мониторинга муниципальными образованиями в процессе исполнения соглашения о предоставлении субсидий представляются в адрес министерства строительного комплекса Рязанской области следующие документы:

- муниципальный контракт на выполнение подрядных работ с указанием реестровых номеров, присвоенных на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в соответствии с вышеуказанным законом (представляется однократно);

- формы № КС-2, «Акты приемки выполненных работ»;

- [формы № КС-3](consultantplus://offline/ref=84901094333609CBE4B4A3984B915F9B8B880340D87E1D02A02D0E23056E480A93A894661D52F076646E63D912683DEE932D5A557A05F2qEK6M) «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

- разрешение на строительство и разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, в случае, если его наличие требуется в соответствии с действующим законодательством;

- акт приемки законченного строительством объекта газораспределительной системы.

6.4. Отчет о целевом использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету муниципального образования о достижении целевых показателей по мероприятию, предусмотренному [подпунктом 3.2.1 таблицы пункта 5](consultantplus://offline/ref=84901094333609CBE4B4A3984B915F9B8A860546DB774008A87402210261171D94E198671D50F2716C3166CC033032E9883358496607F0E6q8K2M) «Перечень мероприятий подпрограммы», подпрограммы 1 «Развитие социальной инфраструктуры и газификация населенных пунктов» государственной программы Рязанской области «Социальное и экономическое развитие населенных пунктов», является подтверждением результата использования субсидий.