

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_\_\_

 Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 6 «Укрепление здоровья школьников» государственной программы Рязанской области

«Развитие образования и молодежной политики»,

и проверки условий предоставления таких субсидий

Министерство образования Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 6 «Укрепление здоровья школьников» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. министра О.С. Васина

Приложение

к постановлению

министерства образования

Рязанской области

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 6 «Укрепление здоровья школьников» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 6 «Укрепление здоровья школьников» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 (далее - Подпрограмма).

1.2. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области (далее – конкурсный отбор) осуществляется в целях выделения в рамках Подпрограммы муниципальным бюджетам субсидии из областного бюджета на оснащение школьных столовых в соответствии с СанПиН технологическим оборудованием, а также посудой и мебелью.

2. Организация конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области

2.1. Конкурсный отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования Рязанской области, министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

Работу Комиссии обеспечивает министерство образования Рязанской области (далее - Организатор).

2.2. В рамках конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области (далее - муниципальные образования) Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявки муниципальных образований;

б) проверяет достоверность и полноту предоставленной участниками документации, входящей в состав заявки на участие в конкурсном отборе;

в) принимает решение по результатам конкурсного отбора, определяет победителей конкурсного отбора;

г) осуществляет иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора муниципальных образований Организатор выполняет следующие функции:

а) размещает извещение о проведении конкурсного отбора;

б) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;

в) доводит до сведения участников результаты конкурсного отбора.

3. Извещение о проведении конкурсного отбора

и предоставлении заявок

3.1. Извещение о проведении конкурного отбора заявок муниципальных образований, претендующих на предоставление субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы, Организатор размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru> не позднее 3 рабочих дней до даты начала приема заявок и документов, указанных в п. 3.4 настоящего Порядка.

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес Организатора конкурсного отбора;

- цели и условия проведения конкурсного отбора;

- место предоставления, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

- номера телефонов для справок, номер кабинета, в который предоставляется заявка на участие в конкурсном отборе.

3.3. Заявки подаются участниками в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявок - 5 рабочих дней со дня размещения извещения.

Организатор принимает и регистрирует заявки в день их предоставления по дате и времени поступления.

3.4. В состав предоставляемых муниципальными образованиями заявок на участие в конкурсном отборе входят:

- сопроводительное письмо;

- заявка муниципального образования Рязанской области на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписка из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающая наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования, установленного для мероприятия Подпрограммы);

- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих Подпрограмме, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования по централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р, за исключением закупок:

в отношении которых муниципальные контракты заключены до даты размещения извещения (информации) о начале проведения конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидий;

муниципальные контракты, по которым заключаются в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- информация о прогнозной потребности финансовых средств муниципального образования на оснащение школьных столовых в соответствии с СанПиН технологическим оборудованием, а также посудой и мебелью в текущем финансовом году на основании информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, планируемых к приобретению;

- информация о наличии в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования, школьной столовой;

- информация о количестве обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования.

4. Конкурсный отбор заявок и определение получателей субсидий

4.1. Организатор в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем уведомляет членов Комиссии в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня до даты ее заседания.

4.2. Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

4.3 Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

4.4. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

- заявка на участие в конкурсном отборе не отвечает требованиям, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка;

- заявка на участие в конкурсном отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

4.5. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня истечения срока предоставления заявок рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявок муниципальных образований Рязанской области, проверяет соблюдение условий предоставления субсидий, за исключением условий, указанных в абзаце втором, третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26 ноября 2019 года № 377 «Об утверждении правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее – постановление № 377).

Конкурсный отбор муниципальных образований производится в следующем порядке.

4.5.1. Каждой заявке, допущенной к участию в конкурсном отборе, присваивается порядковый номер начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов, определенных Комиссией в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Баллы |
| Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на оснащение школьных столовых в соответствии с СанПиН технологическим оборудованием, а также посудой и мебелью |
| количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Рязанской области | до 200 обучающихся - 5от 200 до 300 обучающихся - 8от 300 до 400 обучающихся - 9свыше 400 обучающихся - 10 |
| наличие в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования Рязанской области, школьной столовой | наличие - 10отсутствие - 0 |

Заявке, поданной участником, обладающим большим количеством баллов, присваивается первый номер. В случае равенства количества баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

4.5.2. После подведения итогов Комиссия формирует перечень муниципальных образований, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме.

4.5.3. Победителями конкурсного отбора признаются первые n участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:



где:

Sсуб - общий объем субсидий, предусмотренный Подпрограммой;

Si - объем расходов согласно расчетам, содержащемся в заявке;

n - порядковый номер участников конкурсного отбора.

4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом в день заседания, который подписывается присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии. Решение о допуске к участию в конкурсном отборе (об отказе в допуске) также отражается в протоколе. Протокол Комиссии о результатах конкурсного отбора в течение пяти дней со дня подписания направляется участникам конкурсного отбора.

Отбор признается несостоявшимся в случае, если все поданные заявки на участие в отборе не допущены к отбору. Указанная информация отражается в протоколе.

4.7. Организатор конкурсного отбора в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://minobr.ryazangov.ru.

5. Порядок проверки условий, указанных в абзаце втором, третьем подпункта 2 пункта 4 постановления № 377

5.1. Проверка условий, указанных в абзаце втором, третьем подпункта 2 пункта 4 постановления № 377 (далее - условие), осуществляется Организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) после утверждения законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период распределения по результатам проведенного конкурсного отбора субсидий местным бюджетам Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год, и до предоставления субсидии.

5.3. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>.

 Приложение

 к Порядку проведения конкурсного отбора

 муниципальных образований

 Рязанской области для предоставления

 субсидии на реализацию мероприятия,

 предусмотренного подпунктом 3.1.2

 таблицы 5 «Перечень мероприятий

 подпрограммы» подпрограммы № 6

 «Укрепление здоровья школьников»

 государственной программы

 Рязанской области «Развитие образования и

 молодежной политики»,

 и проверки условий предоставления таких субсидий

В министерство образования

Рязанской области

ЗАЯВКА

о предоставлении на \_\_\_\_ финансовый год муниципальному образованию -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Рязанской области)

субсидии на оснащение школьных столовых в соответствии с СанПиН

технологическим оборудованием, а также посудой и мебелью.

Администрация муниципального образования - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Рязанской области)

просит предоставить субсидию в рамках реализации мероприятия «Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на оснащение школьных столовых в соответствии с СанПиН технологическим оборудованием, а также посудой и мебелью», предусмотренного подпунктом 3.1.2 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 6 «Укрепление здоровья школьников» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной Постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344.

Общий объем расходного обязательства муниципального образования -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Рязанской области)

на реализацию данного мероприятия -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(общая сумма цифрами и прописью)

рублей, в том числе за счет бюджета муниципального образования -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_