от 17 декабря 2024 г. № 409

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 21 августа 2018 г. № 246 «О предоставлении субсидии Рязанскому областному фонду социальной поддержки населения» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 26.02.2019 [№ 38](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=277004&dst=100005), от 20.08.2019 [№ 260](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=429736&dst=100031), от 08.10.2019 [№ 310](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=291651&dst=100005), от 26.05.2021 [№ 126](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=332806&dst=100005), от 16.11.2021 [№ 310](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=345842&dst=100005), от 20.07.2022 [№ 265](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=366864&dst=100005), от 04.04.2023 [№ 128](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=434420&dst=100069), от 04.07.2023 [№ 255](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=399028&dst=100050), от 15.09.2023 [№ 346](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=406106&dst=100005), от 28.11.2023 № 440) | | |
| Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:  Внести в приложение к постановлению Правительства Рязанской области от 21 августа 2018 г. № 246 «О предоставлении субсидии Рязанскому областному фонду социальной поддержки населения» следующие изменения:  1) пункты 1-3 изложить в следующей редакции:  «1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в целях реализации ведомственного проекта «Укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания» направления (подпрограммы) 2 «Развитие системы социального обслуживания населения» государственной программы Рязанской области «Социальная защита и поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 343, распоряжением Правительства Рязанской области от 28 декабря 2023 г. № 816-р.  2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидии за счет средств областного бюджета Рязанскому областному фонду социальной поддержки населения в виде имущественного взноса для обеспечения деятельности (далее соответственно – субсидия, субсидии, Фонд) в целях социальной помощи и поддержки населения.  Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.  3. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области (далее – главный распорядитель).»;  2) в пункте 4:  - подпункт 1 изложить в следующей редакции:  «1) на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки на предоставление субсидии, указанной в [подпункте 1 пункта 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=414741&dst=100039) настоящего Порядка (далее – Заявка), у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472841&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;»;  - подпункт 2 дополнить абзацами следующего содержания:  «- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Рязанской областью;  - не находится в перечне организаций и физических лиц,  в отношении которых имеются сведения об их причастности  к экстремистской деятельности или терроризму;  - не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;  - не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=476448) от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;  - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере Фонда.»;  - подпункты 3-5 изложить в следующей редакции:  «3) согласие Фонда на осуществление главным распорядителем проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;  4) включение в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;  5) соблюдение Фондом запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;»;  - подпункт 6 дополнить абзацем следующего содержания:  «оказание помощи и поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей.»;  - дополнить подпункт 7 новым абзацем тринадцатым следующего содержания:  «расходы на приобретение новогодних подарков детям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции;»;  - подпункт 8 изложить в следующей редакции:  «8) представление главному распорядителю:  а) ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 20 января года, следующего за отчетным:  - отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением;  - отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением;  - копий документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и в соответствии с направлениями расходов согласно подпункту 7 настоящего пункта, заверенные уполномоченным лицом Фонда и скрепленные печатью Фонда, в том числе договоров (соглашений) на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров; актов выполненных работ, оказанных услуг; счетов-фактур; товарных накладных; универсальных передаточных документов (УПД); платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов;  б) отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек) по форме и в сроки, установленные в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н;»;  - подпункт 11 изложить в следующей редакции:  «11) наличие обязательства Фонда о достижении результата предоставления субсидии.»;  - подпункт 12 признать утратившим силу;  3) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:  «4.1. Результат предоставления субсидии – оказана социальная помощь и поддержка отдельным категориям граждан, в том числе организовано содержание и обслуживание объектов социальной поддержки, предоставляемых гражданам в целях оказания социальной поддержки, оказана помощь и поддержка участникам специальной военной операции и членам их семей (чел.).  Точная дата завершения, конечное значение результата предоставления субсидии указываются в Соглашении.»;  4) в пункте 6:  - абзацы первый - седьмой заменить текстом следующего содержания:  «6. Для получения субсидии Фонд в течение текущего финансового года, но не позднее 20 декабря текущего финансового года, представляет главному распорядителю следующие документы:  1) Заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку;  2) копию Устава Фонда, заверенную руководителем Фонда и скрепленную печатью Фонда;  3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Фонда на дату подачи Заявки (представляется по инициативе Фонда);  4) справку налогового органа об исполнении Фондом обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи Заявки (представляется по инициативе Фонда);  5) справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения субсидии (включая соответствующую дату подачи таких документов) (предоставляется по собственной инициативе);  6) смету расходов в соответствии с видами расходов, указанными в подпункте 7 пункта 4 настоящего Порядка;  7) списки детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, по форме, установленной главным распорядителем, (в данный список не включаются дети лиц, которые подлежат обеспечению новогодними подарками в соответствии со статьей 15 Закона Рязанской области от 21 декабря 2016 года № 91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области») на основании сведений, представленных государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» с использованием государственной автоматизированной информационной системы Рязанской области «Электронный социальный регистр населения Рязанской области» (представляются в случае, если субсидия запрашивается на приобретение новогодних подарков детям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции);  8) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае, если представленные документы содержат персональные данные).»;  - в абзаце восьмом слова «в подпунктах 3, 4» заменить словами «в подпунктах 3-5»;  - дополнить абзацем следующего содержания:  «Главный распорядитель оказывает содействие Фонду в получении сведений, указанных в подпункте 7 настоящего пункта.»;  5) в подпункте 1 пункта 8 слова «в подпунктах 3, 4» заменить словами «в подпунктах 3-5»;  6) в пункте 9:  - абзац второй изложить в следующей редакции:  «Заявка поступила после окончания срока приема Заявок;»;  - в абзаце третьем цифры «10-12» заменить цифрами «10, 11»;  - в абзаце четвертом цифру «5» заменить цифрами «6, 7»;  - дополнить абзацем следующего содержания:  «Фонд после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, за исключением основания, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, вправе повторно обратиться к главному распорядителю в соответствии с [пунктами 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW073&n=439175&dst=100017), 7 настоящего Порядка.»;  7) пункт 10 дополнить текстом следующего содержания:  «Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о его расторжении.  При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.  При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.»;  8) в пункте 11 слова «31 декабря» заменить словами «последнего рабочего дня»;  9) пункт 12 изложить в следующей редакции:  «12. Фонд представляет главному распорядителю:  а) ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 20 января года, следующего за отчетным:  - отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением;  - отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением;  - копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и в соответствии с направлениями расходов согласно подпункту 7 пункта 4 настоящего Порядка, заверенные уполномоченным лицом Фонда и скрепленные печатью Фонда, в том числе договоров (соглашений) на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров; актов выполненных работ, оказанных услуг; счетов-фактур; товарных накладных; универсальных передаточных документов (УПД); платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов;  б) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек) по форме и в сроки, установленные в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.  Главный распорядитель осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных Фондом в соответствии с настоящим пунктом, не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем их представления.  Отчеты подаются главному распорядителю руководителем Фонда лично либо через представителя на бумажном носителе. К отчетам прилагаются копия документа, удостоверяющего личность руководителя Фонда либо представителя, и копия документа, удостоверяющего полномочия представителя.  Копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются Фонду.  Отчеты и документы, предусмотренные настоящим пунктом, регистрируются главным распорядителем в день их поступления в качестве входящей корреспонденции с указанием даты и времени поступления.»;  10) в абзаце первом пункта 13 слово «результатов» заменить словом «результата»;  11) пункт 13.1 изложить в следующей редакции:  «13.1. Главный распорядитель и министерство финансов Рязанской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;  12) в пункте 14:  - в абзаце втором слово «проводится» заменить словами «а также проверка достижения результата предоставления субсидии, проводятся»;  - дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:  «Не признается нарушением условий предоставления субсидии изменение размеров расходов, предусмотренных в смете расходов, по направлениям, указанным в абзацах втором - четырнадцатом подпункта 7 пункта 4 настоящего Порядка, в пределах размера предоставленной субсидии при использовании субсидии по указанным направлениям.»;  - абзац девятый дополнить словами «или вручаются нарочно»;  13) пункты 14.1, 14.2 признать утратившими силу;  14) пункт 14.3 изложить в следующей редакции:  «14.3. В случае если Фондом в срок, установленный в Соглашении, не достигнуто значение результата предоставления субсидии, Фонд возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором должен быть достигнут результат предоставления субсидии.  Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:  Vвозврата = Vсубсидии x P,  где:  Vвозврата - размер субсидии, подлежащей возврату;  Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной Фонду;  P - процент недостижения значения результата предоставления субсидии, при этом:  Р = (1 - d / D) x 100%,  где:  d - достигнутое значение результата предоставления субсидии;  D - значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.  При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году, (V субсидии) не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.»;  15) пункт 15 изложить в следующей редакции:  «15. В случае выявления при проведении проверки главным распорядителем нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 4, 5, 8 пункта 4 настоящего Порядка, главный распорядитель вместе с копией акта о проведении проверки направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.  В случае выявления при проведении проверки главным распорядителем нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 7, 9 пункта 4 настоящего Порядка, главный распорядитель вместе с копией акта о проведении проверки направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.  В случае выявления при проведении проверки главным распорядителем недостижения результата предоставления субсидии главный распорядитель вместе с копией акта о проведении проверки направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 14.3 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.  В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 4, 5, 8 пункта 4 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Фонду заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.  В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 7, 9 пункта 4 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Фонду заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанные в нем платежные реквизиты.  В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) недостижения результата предоставления субсидии главный распорядитель в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Фонду заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 14.3 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, на указанные платежные реквизиты.  Главный распорядитель в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока обращается в суд с иском о взыскании неправомерно полученной и невозвращенной субсидии.»;  16) в абзаце втором пункта 16 слова «по согласованию с министерством финансов Рязанской области» заменить словами «в установленном Правительством Рязанской области порядке»;  17) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению. | | |
| Губернатор Рязанской области |  | П.В. Малков |