|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к постановлению Правительства  Рязанской области |
|  | от 25.03.2025 № 104 |
|  |  |
|  |  |

ПОРЯДОК   
формирования и ведения Реестра ответственных

субъектов предпринимательской деятельности

1. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются   
   в значении, определенном Законом Рязанской области от 25 декабря   
   2024 года № 127-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса   
   в Рязанской области».

2. Организация формирования и ведения Реестра осуществляется министерством экономического развития Рязанской области (далее соответственно – уполномоченный орган, Реестр).

3. В Реестре содержатся следующие сведения:

1) полное наименование коммерческой организации или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) дата внесения сведений в Реестр;

4) дата принятия решения о присвоении (продлении) статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности.

4. Сведения, содержащиеся в Реестре, подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решений о присвоении (продлении) статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности уполномоченный орган вносит в Реестр сведения, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

6. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня прекращения статуса ответственного субъекта предпринимательской деятельности уполномоченный орган исключает из Реестра сведения, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

7. Внесение в Реестр сведений, их изменение, выдача (предоставление) выписки из Реестра осуществляются уполномоченным органом в заявительном порядке на основании письменного обращения в произвольной форме.

8. Выдача (предоставление) выписки из Реестра по форме, установленной уполномоченным органом, осуществляется не позднее   
5 рабочих дней с даты регистрации обращения в журнале регистрации по утверждаемой уполномоченным органом форме с указанием даты обращения.