

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ**

**С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 27 февраля 2025 г. | № 2 |

О внесении изменений в постановление главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области от 27.12.2017 № 7 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных казенных учреждений Рязанской области, осуществляющих деятельность в сфере обеспечения пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, а также в сфере обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, в противодействии терроризму и экстремистской деятельности, подведомственных главному управлению по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области» (в редакции постановлений главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области от 07.12.2018 № 8, от 13.03.2019 № 2, от 19.07.2019 № 8, от 05.11.2019 № 12, от 21.04.2022 № 6, от 21.03.2023 № 1)

Главное управление по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области от 27.12.2017 № 7 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных казенных учреждений Рязанской области, осуществляющих деятельность в сфере обеспечения пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, а также в сфере обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, в противодействии терроризму и экстремистской деятельности, подведомственных главному управлению по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области» следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1 слова «, главных бухгалтеров», «а также в сфере обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, в противодействии терроризму и экстремистской деятельности,» исключить;

2) в преамбуле слова «а также в сфере обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, в противодействии терроризму и экстремистской деятельности,» исключить;

3) пункт 4 признать утратившим силу;

4) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области Бабича В.А.»;

5) в приложении № 1:

в наименовании и по тексту:

слова «, главных бухгалтеров», «и главного бухгалтера» в соответствующем числе и падеже исключить;

слова «а также в сфере обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, в противодействии терроризму и экстремистской деятельности,» исключить;

в пункте 15.3 раздела V. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера»:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Размер премии руководителя учреждения определяется на основе расчета с учетом выполнения целевых показателей по следующей шкале полученных баллов:

|  |  |
| --- | --- |
| Число полученных баллов | Размер премии в процентах с учетом числа полученных баллов |
| 1 квартал |
| 24 - 25 | 100 |
| 22 - 23 | 90 |
| 18 - 21  | 80 |
| 16 - 17 | 70 |
| 14 - 15 | 60 |
| 10 - 13 | 50 |
| Менее 10  | не премируется |
| 2 квартал |
| 24 - 25 | 100 |
| 22 - 23 | 90 |
| 18 - 21  | 80 |
| 16 - 17 | 70 |
| 14 - 15 | 60 |
| 10 - 13 | 50 |
| Менее 10  | не премируется |
| 3 квартал |
| 24 - 25 | 100 |
| 22 - 23 | 90 |
| 18 - 21  | 80 |
| 16 - 17 | 70 |
| 14 - 15 | 60 |
| 10 - 13 | 50 |
| Менее 10  | не премируется |
| 4 квартал |
| 24 - 25 | 100 |
| 22 - 23 | 90 |
| 18 - 21  | 80 |
| 16 - 17 | 70 |
| 14 - 15 | 60 |
| 10 - 13 | 50 |
| Менее 10  | не премируется | »; |

дополнить седьмым абзацем следующего содержания:

«Премирование не осуществляется в случае применения дисциплинарного взыскания к руководителю учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него трудовым договором и (или) уставом учреждения, в отчетном периоде.»;

в разделе VI. «Другие вопросы оплаты труда»:

пункт 21 дополнить четвертым и пятым абзацами следующего содержания:

«Суммарный размер единовременных выплат к профессиональным праздникам, государственным праздничным дням не может превышать трех должностных окладов в год.

Единовременная выплата к юбилейным датам рождения (50, 55, 60 и 65 лет) осуществляется в размере одного должностного оклада.»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Выплаты социального характера, указанные в пп. 19, 21, производятся за счет и в пределах фонда оплаты труда.»;

6) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к постановлению главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области от 27.12.2017 № 7

Целевые показатели деятельности

государственного казенного учреждения Рязанской области

«Рязанская областная противопожарно-спасательная служба»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Целевые показатели деятельности руководителя учреждения | Критерии оценки деятельности руководителя | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Периодич-ность представления отчетности |
| 1. Критерии по основной деятельности государственного учреждения |
| 1.1. | Выполнение работ в соответствии с уставом учреждения, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области в сфере деятельности учреждения | Соблюдение положений устава учреждения и требований нормативных правовых и правовых актов – 28 баллов за весь год (7 баллов за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 1.2. | Укрепление материально-технической базы учреждения (обеспеченность материально-техническими ресурсами) | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 1.3. | Соблюдение сроков исполнения распоряжений и указаний учредителей | 14 баллов за весь год (3,5 баллов за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 1.4. | Улучшение качества работ, выполняемых учреждением | Отсутствие обоснованных жалоб - 2 балла за весь год (0,5 баллов за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 48 баллов |
| 2. Критерии по финансово-экономической деятельности, исполнительской дисциплине учреждения |
| 2.1. | Соблюдение сроков, порядка и обоснованности предоставления бюджетных заявок | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 2.2. | Соблюдение сроков и порядка предоставления в главное управление по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области проектов бюджетных смет | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 2.3. | Соблюдение сроков и порядка представления бухгалтерской отчетности | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя, акты ревизий контролирующих органов | Квартальная |
| 2.4 | Соблюдение сроков представления информации о выполнении приказов, распоряжений, постановлений, а также оперативных сведений о финансовой деятельности учреждения  | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя, акты ревизий контролирующих органов | Квартальная |
| 2.5. | Отсутствие фактов нарушений законодательства Российской Федерации, Рязанской области по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нецелевого использования финансовых средств; в сфере закупок | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя, акты ревизий контролирующих органов | Квартальная |
| 2.6. | Обеспечение равномерности использования бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения | 16 баллов за весь год (4 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 2.7. | Своевременность представления планового и уточненного реестров расходных обязательств | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 2.8. | Непревышение расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников учреждения и расчетного среднемесячного уровня оплаты труда государственных гражданских служащих Рязанской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Рязанской области, главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 40 баллов  |
| 3. Критерии по деятельности учреждения, направленные на работу с кадрами |
| 3.1. | Укомплектованность учреждения основным персоналом (не менее 90%) | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 3.2. | Отсутствие нарушений трудовой и исполнительской дисциплины | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 3.3. | Обеспечение повышения квалификации персонала | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 3.4. | Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 3.5. | Выполнение квоты по приему на работу инвалидов | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 12 баллов |
| Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов | »; |

7) приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к постановлению главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области от 27.12.2017 № 7

Целевые показатели деятельности

государственного казенного учреждения Рязанской области

«Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Целевые показатели деятельности руководителя учреждения | Критерии оценки деятельности руководителя | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Периодич-ность представления отчетности |
| 1. Критерии по основной деятельности государственного учреждения |
| 1.1. | Выполнение работ в соответствии с уставом учреждения, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области в сфере деятельности учреждения | Соблюдение положений устава учреждения и требований нормативных правовых и правовых актов – 28 баллов за весь год (7 баллов за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 1.2. | Развитие учебно-материальной базы (обеспеченность учебно-материальными ресурсами)  | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 1.3. | Соблюдение сроков исполнения распоряжений и указаний учредителей | 14 баллов за весь год (3,5 баллов за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 1.4. | Улучшение качества работ, выполняемых учреждением | Отсутствие обоснованных жалоб - 2 балла за весь год (0,5 баллов за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 48 баллов |

|  |
| --- |
| 2. Критерии по финансово-экономической деятельности, исполнительской дисциплине учреждения |
| 2.1. | Соблюдение сроков, порядка и обоснованности предоставления бюджетных заявок | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 2.2. | Соблюдение сроков предоставления в главное управление по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области проектов бюджетных смет | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 2.3. | Соблюдение сроков и порядка представления бухгалтерской отчетности | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя, акты ревизий контролирующих органов | Квартальная |
| 2.4 | Соблюдение сроков представления информации о выполнении приказов, распоряжений, постановлений, а также оперативных сведений о финансовой деятельности учреждения  | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя, акты ревизий контролирующих органов | Квартальная |
| 2.5. | Отсутствие фактов нарушений законодательства Российской Федерации, Рязанской области по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нецелевого использования финансовых средств; в сфере закупок | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя, акты ревизий контролирующих органов | Квартальная |
| 2.6. | Обеспечение равномерности использования бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения | 16 баллов за весь год (4 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 2.7. | Своевременность представления планового и уточненного реестров расходных обязательств | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 2.8. | Непревышение расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников учреждения и расчетного среднемесячного уровня оплаты труда государственных гражданских служащих Рязанской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Рязанской области, главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 40 баллов  |
| 3. Критерии по деятельности учреждения, направленные на работу с кадрами |
| 3.1. | Укомплектованность учреждения основным персоналом (не менее 90%) | 4 балла за весь год (1 балл за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 3.2. | Отсутствие нарушений трудовой и исполнительской дисциплины | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 3.3. | Обеспечение повышения квалификации персонала | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 3.4. | Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| 3.5. | Выполнение квоты по приему на работу инвалидов | 2 балла за весь год (0,5 балла за каждый квартал) | Доклад руководителя | Квартальная |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 12 баллов |
| Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов | ». |

Начальник главного управления А.А. Сурин