|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением  администрации города Рязани  от 17 июня 2025 г. № 5910 |

Порядок

предоставления субсидий из бюджета города Рязани на возмещение части затрат

социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим

деятельность по охране окружающей среды и защите животных, в 2025 году

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Рязани на возмещение части затрат социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по охране окружающей среды и защите животных, в 2025 году (далее - Порядок) определяет условия и порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях возмещения части затрат за 2025 год на осуществление деятельности по охране окружающей среды и защите животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.2. Основные понятия:

Субсидии из бюджета города Рязани социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по охране окружающей среды и защите животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (далее - субсидии) - средства бюджета города Рязани, предоставляемые получателям субсидий в соответствии с Порядком.

Заявитель (участник отбора) – некоммерческая организация, осуществляющая деятельность по охране окружающей среды и защите животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, подавшая комплект документов на получение субсидий.

Получатель субсидий - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

Получатель субсидий и участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

1.3. Цель предоставления субсидий – возмещение части затрат на осуществление деятельности по охране окружающей среды и защите животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, за счет средств бюджета города Рязани в рамках реализации муниципальной программы «Охрана окружающей среды в городе Рязани», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 30.09.2021 № 4235 (далее - муниципальная программа), по мероприятию 2.1.2 «Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по охране окружающей среды и защите животных» основного мероприятия 2.1. «Организация мероприятий по гуманному обращению с животными без владельцев, обитающими на территории города Рязани».

Виды затрат, в целях компенсации которых предоставляются субсидии, определены в пункте 3.5 настоящего Порядка, а также в приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является управление энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее – УЭиЖКХ), до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных на соответствующий финансовый год.

Оплата услуг и работ по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, осуществляется за счет средств некоммерческой организации, на содержании которой находятся животные без владельцев, и субсидий.

1.5. Способ предоставления – возмещение затрат.

1.6. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.7. Субсидии предоставляются по результатам отбора на предоставление субсидий (далее – отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных организациями для участия в отборе, исходя из соответствия организаций (участников отбора) критериям отбора, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка, требованиям к организациям (участникам отбора), указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка и очередности поступления заявлений на участие в отборе.

1.8. Право на получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком имеют социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность по охране окружающей среды и защите животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались:

- зарегистрированные на территории города Рязани;

- осуществляющие на безвозмездной основе содержание животных без владельцев с соблюдением принципов гуманности в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 27.12.2018 № 498-ФЗ) на территории города Рязани в количестве не менее 70 животных в отчетный период - 2025 год;

- имеющие в собственности или на ином законном основании здания (строения, сооружения) для содержания животных без владельцев;

- не осуществляющие содержание животных в зоопарках, зоосадах, цирках, зоотеатрах;

- несущие подтвержденные затраты на содержание животных без владельцев с соблюдением общих требований к содержанию животных в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ.

2. Порядок проведения отбора Получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Отбор проводится способом запроса предложений.

Отбор осуществляется УЭиЖКХ с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте https://promote.budget.gov.ru/ на основании заявки, направленной Получателем субсидий для участия в отборе (далее соответственно – система «Электронный бюджет», заявка), исходя из соответствия участников отбора категориям отбора, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка, требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений на участие в отборе.

2.2. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие УЭиЖКХ и Получателя субсидий осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.3. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью начальника управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее – начальник УЭиЖКХ) (уполномоченного им лица), размещается УЭиЖКХ на едином портале или на официальном сайте администрации города Рязани в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) не позднее 5 календарных дней до дня начала приема заявок.

Допускается внесение изменений в объявление о проведении отбора, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок Получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

- срок подачи Получателем субсидий заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора Получателей субсидий изменение способа отбора Получателей субсидий не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора Получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора Получателей субсидий включается положение, предусматривающее право Получателей субсидий внести изменения в заявки.

Получатели субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведение отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

а) сроки проведения отбора;

б) даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты УЭиЖКХ;

г) результат предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

д) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) требования к Получателю субсидий (участнику отбора), определенные пунктом 2.4 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых Получателем субсидий для подтверждения соответствия указанным требованиям;

ж) категорию отбора в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка;

з) порядок подачи заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки;

и) порядок отзыва и возврата заявки, определяющий в том числе основания для возврата заявки, порядок внесения изменений в заявку в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

к) порядок рассмотрения заявки в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка;

л) порядок возврата заявки на доработку в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;

м) порядок отклонения заявки, а также информацию об основаниях ее отклонения в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка;

н) объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидий, предоставляемых победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

о) порядок предоставления Получателю субсидий разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка;

п) срок, в течение которого Получатель субсидий, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение);

р) условия признания Получателя субсидий уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

с) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте администрации города Рязани в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) Получатель субсидий на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

- Получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- Получатель субсидий не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Получатель субсидий не должен получать средства из бюджета города Рязани на основании иных нормативно-правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели;

- Получатель субсидий не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B511DAC2B862224F3760822F92E98245E3E7A7F7C3964591078E2A198E620C564CF2205078C5F96A4D0FB5336FACe5H) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- Получатель субсидий не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](consultantplus://offline/ref=3A77F01302E6D3255CB22BFCFDF9F09096FFA0E189D44A77C5386B94FA944D067F228B5CA8519C39BB015F49FF3AEB704C9FBF48AACF62C0NCb9H) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- у Получателя субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Рязани иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Рязань;

- у Получателя субсидий на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](consultantplus://offline/ref=A202AFE7A1F261FEBF5DA7445B00ECB3F7E15F5FA0521FE9D1A8140112E33FC62F4180DB9EC01453C7CFEA8251F98C433C5AC9403CCAhBf4H) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- Получатель субсидий – некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидий (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидий не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидий;

2) Получатель субсидий соответствует категориям отбора, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка.

3) Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат за 2025 год на осуществление деятельности по охране окружающей среды и защите животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались.

4) Получатель субсидий должен дать согласие на последующее проведение проверки главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения Получателем субсидий условий, и порядка их предоставления.

УЭиЖКХ в целях подтверждения соответствия Получателя субсидий условиям и требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, запрещено требовать от Получателя субсидий представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у УЭиЖКХ имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Получатель субсидий готов представить указанные документы и информацию УЭиЖКХ по собственной инициативе.

Проверка Получателя субсидий на соответствие требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия Получателя субсидий требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, производится путем проставления в электронном виде Получателем субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм вэб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.5. Для участия в отборе Получатель субсидий в срок не позднее срока, указанного в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм вэб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

2.5.1. Заявку на получение субсидий по форме согласно приложению № 2 к Порядку. Одна организация может подать только одну заявку.

2.5.2. Заверенную копию устава (для юридических лиц).

2.5.3. Заверенную выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.5.4. Отчет о возмещении части затрат, связанных с реализацией деятельности по охране окружающей среды и защите животных, согласно приложению № 1 к Порядку с подтверждающими документами о наличии понесенных затрат в результате осуществляемой деятельности. Допускается предоставление сведений о затратах, понесенных Заявителем в течение 2025 года, но не позднее даты подачи заявки. Все копии представленных документов должны быть заверены Получателем субсидий в установленном порядке и не должны содержать технические ошибки. Техническими ошибками для целей настоящего Порядка признаются описка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка, которая допускается лицом (органом) в процессе оформления документов, на основании которых вносились сведения.

2.5.5. Заявление о том, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.5.6. Заявление о том, что Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.5.7. Заявление о том, что Заявитель не получает средства из бюджета города Рязани, на основании иных нормативно-правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели.

2.5.8. Заявление о том, что Заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B511DAC2B862224F3760822F92E98245E3E7A7F7C3964591078E2A198E620C564CF2205078C5F96A4D0FB5336FACe5H) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.5.9. Заявление о том, что Заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.5.10. Заявление об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Рязани иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Рязань.

2.5.11. Справку о том, что у Заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](consultantplus://offline/ref=A202AFE7A1F261FEBF5DA7445B00ECB3F7E15F5FA0521FE9D1A8140112E33FC62F4180DB9EC01453C7CFEA8251F98C433C5AC9403CCAhBf4H) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты подачи заявки.

2.5.12. Заявление об отсутствии процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства, и приостановке деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5.13. Заявление о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Заявителя.

2.5.14. Подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе субсидий, о подаваемой им заявке, а также иной информации о Получателе субсидий, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидий, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм вэб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.5.15. Заверенные в установленном порядке копии карточек учета животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, находящихся в 2025 году на содержании Заявителя на безвозмездной основе.

2.5.16. Заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих наличие в собственности или на ином законном основании здания, строения, сооружения для содержания животных без владельцев.

2.5.17. Заверенные в установленном порядке копии договоров, подтверждающих затраты на содержание помещений для животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (коммунальные услуги, плата за аренду помещений, ремонт вольеров и т.д.), заверенные в установленном порядке копии договоров, подтверждающих затраты на содержание животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (приобретение кормов, утилизация биологических отходов и т.д.), заверенные в установленном порядке копии договоров, подтверждающих затраты на ветеринарные услуги для животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (стерилизация (кастрация), вакцинация, лечение, антипаразитарная обработка и т.д.).

2.5.18. Согласие на последующее проведение проверки главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения Получателем субсидий условий и порядка их предоставления.

2.6. Получатель субсидий не представляет документы и информацию в целях подтверждения соответствия условиям и требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у УЭиЖКХ имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Получатель субсидий готов представить указанные документы и информацию УЭиЖКХ по собственной инициативе.

2.7. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2.8. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя субсидий или уполномоченного им лица.

2.9. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их предоставления несет Получатель субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Датой и временем представления Получателем субсидий заявки считаются дата и время подписания Получателем субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.11. Решения УЭиЖКХ о возврате заявок Получателям субсидий на доработку принимаются в равной мере ко всем Получателям субсидий, при рассмотрении заявок в которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до Получателей субсидий с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающимся в доработке.

Основанием для возврата заявки на доработку является несоответствие представленных документов и (или) заявки установленной форме и (или) наличие в них технических ошибок. Техническими ошибками для целей настоящего Порядка признаются описка, опечатка, арифметическая ошибка, допущенные Получателем субсидий в процессе оформления документа, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

Получатель субсидий после возврата его заявки на доработку направляет откорректированную заявку в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора для подачи, при условии устранения выявленных несоответствий.

Получатель субсидий вправе отозвать поданную заявку либо внести в заявку изменения до дня окончания срока приема заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется Получателем субсидий в порядке, аналогичном порядку формирования заявки Получателем субсидий, указанному в пунктах 2.5, 2.6, 2.7 настоящего Порядка.

2.12. Получатель субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее чем за 3 рабочих дня до завершения подачи заявок вправе направить в УЭиЖКХ не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

УЭиЖКХ в ответ на запрос Получателя субсидий направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленным указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное УЭиЖКХ разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменить суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем Получателям субсидий.

2.13. УЭиЖКХ открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника УЭиЖКХ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.14. УЭиЖКХ со дня получения доступа к заявкам в системе «Электронный бюджет» в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные заявки и документы, проверяет их на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и категориям отбора, признает заявки надлежащими либо отклоняет их.

Заявки признаются надлежащими, если они соответствуют требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявок.

Заявки отклоняются в случае наличия следующих оснований для отклонения заявок:

- несоответствие Получателя субсидий требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- несоответствие Получателя субсидий категориям отбора, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

- несоответствие представленной Получателем субсидий заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Получателем субсидий в целях подтверждения его соответствия требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- подача Получателем субсидий заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

- непредставление откорректированной заявки в срок, установленный пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.15. Заявки, признанные надлежащими (соответствующими требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора Получателей субсидий), ранжируются УЭиЖКХ исходя из очередности поступления заявок.

Победителями отбора признаются Получатели субсидий, включенные в рейтинг, сформированный УЭиЖКХ по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.16. В целях завершения отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

- о Получателях субсидий, заявки которых были рассмотрены;

- о Получателях субсидий, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

- наименование Получателей субсидий, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

2.17. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника УЭиЖКХ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

2.18. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

В случае признания отбора несостоявшимся по основаниям, определенным абзацами четвертым и пятым настоящего пункта, УЭиЖКХ в течение 30 календарных дней, следующих за днем признания отбора несостоявшимся, принимает решение о проведении нового отбора.

В случае если представлена одна заявка, при этом заявка соответствует требованиям настоящего Порядка, отбор считается состоявшимся.

2.19. Размещение УЭиЖКХ объявления об отмене проведения отбора на едином портале (при наличии технической возможности) или на официальном сайте администрации города Рязани в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Отбор Получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале (при наличии технической возможности) или на официальном сайте администрации города Рязани в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Основаниями отмены проведения отбора являются:

- уменьшение лимитов бюджетных ассигнований;

- внесение изменений в законодательство, требующее внесение изменений в настоящий Порядок.

После окончания срока отмены проведения отбора Получателей субсидий в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения УЭиЖКХ может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.20. При поступлении дополнительного финансирования на реализацию мероприятия 2.1.2 «Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по охране окружающей среды и защите животных» основного мероприятия 2.1. «Организация мероприятий по гуманному обращению с животными без владельцев, обитающими на территории города Рязани» муниципальной программы, проводится дополнительный отбор Получателей субсидий.

2.21. Для получения выделенных субсидий после заключения соглашения на предоставление из бюджета города Рязани субсидий на возмещение части затрат социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по охране окружающей среды и защите животных Получатель субсидий направляет в УЭиЖКХ:

2.21.1. Справку о банковских реквизитах для зачисления субсидий.

2.21.2. В случае выделения субсидий в целях возмещения затрат перечисление денежных средств Получателю субсидий производится УЭиЖКХ с лицевого счета, открытого в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани (далее – ФКУ), на расчетный или корреспондентский счет Получателя субсидий, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении субсидий, но не позднее 10 рабочего дня со дня издания распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий.

2.22. В случае выявления нарушений Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, УЭиЖКХ в течение 7 рабочих дней составляет акт о выявленных нарушениях с указанием нарушений и сроков их устранения Получателем субсидий (далее – акт) и направляет копию акта Получателю субсидий.

В случае неустранения нарушений в установленные в акте сроки УЭиЖКХ в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанных сроков направляет Получателю субсидий уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - уведомление).

Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий, предоставленных на возмещение части затрат в бюджет города Рязани в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в уведомлении. Если в тридцатидневный срок Получатель субсидий в добровольном порядке не возвращает субсидии, УЭиЖКХ обращается в суд с иском о взыскании неправомерно полученных и невозвращенных субсидий.

Днем (датой) принятия решения о предоставлении субсидий является день размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора.

УЭиЖКХ в течение 5 рабочих дней после размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора участников отбора, подготавливает проект распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются Получателю субсидий, признанному победителем по итогам отбора.

3.2. УЭиЖКХ не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, заключает с Получателем субсидий соглашение в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, дополнительное соглашение при изменении условий предоставления субсидий, в случае расторжения соглашения (при необходимости).

УЭиЖКХ может отказаться от заключения соглашения с Получателем субсидий в случае обнаружения факта несоответствия Получателя субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора Получателей субсидий, или представления Получателем субсидий недостоверной информации.

3.3. Получатель субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения и ему отказывается в предоставлении субсидий, если в течение срока, указанного в [пункте 3.2](#P168) настоящего Порядка, не подписал усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение (по любым причинам) и не направил в УЭиЖКХ возражение по соглашению путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего возражения.

3.4. Соглашением о предоставлении субсидий и их возврате в случае нецелевого использования определяются условия о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидий или расторжении указанного соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения УЭиЖКХ как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидий.

При реорганизации Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованного остатка субсидий в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по охране окружающей среды и защите животных.

Размер субсидий на возмещение части затрат на осуществление деятельности по охране окружающей среды и защите животных, в том числе животных оставшихся без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, определятся по формуле:

Р = Т,

где:

Р - размер субсидии, рублей;

Т – сумма затрат на содержание помещений для животных (коммунальные услуги, ремонт вольеров, плата за аренду помещений и др.), и (или) на содержание животных (приобретение кормов, утилизация биологических отходов и др.), и (или) затрат на ветеринарные услуги для животных (стерилизация или кастрация, вакцинация, лечение, антипаразитарная обработка и др.).

3.6. Результатом предоставления субсидий является осуществление в 2025 году Получателем субсидий деятельности по содержанию животных без владельцев на территории города Рязани.

Результат соответствует типу результата предоставления субсидий «Оказание услуг (выполнение работ)», определенному в приказе Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

3.7. Характеристиками результата предоставления субсидий являются:

- не менее 70 животных без владельцев, находящихся на содержании у Получателя субсидий в 2025 году;

- наличие у Получателя субсидий в пользовании на законном основании не менее одного здания (строения, сооружения) для содержания животных без владельцев.

4. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. При предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат на осуществление деятельности по охране окружающей среды и защите животных, в том числе животных оставшихся без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, Получатель субсидий соответствует категориям, указанным в абзацах третьем, четвертом пункта 1.8 настоящего Порядка, при этом выполняется условие единовременного предоставления субсидий и достижения результата, значений характеристик результата предоставления субсидий, указанных в пунктах 3.6 и 3.7 настоящего Порядка. В соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» мониторинг достижения результатов предоставления субсидий не проводится, требования к отчетности не предъявляются.

4.2. Контроль за соблюдением Получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляют УЭиЖКХ, органы муниципального финансового контроля в рамках действующего законодательства Российской Федерации и соглашения с Получателем субсидий о предоставлении субсидий и их возврате в случае нецелевого использования.

4.3.  В случае установления факта нарушений Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, поступления информации от органов муниципального финансового контроля о выявленных нарушениях, Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в [бюджет](consultantplus://offline/ref=B4C243CA7F5CF8B090407B5DCC474099B2E6894E739A788DF81F0E81462EB3AB4B46FC62C67FAE10D595AD7BJ9J6L) города Рязани в соответствии с пунктом 2.22 настоящего Порядка.

В случае невыполнения требований о возврате субсидий, установленных пунктом 2.22 настоящего Порядка, к Получателю субсидий применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку |

ОТЧЕТ

о возмещении части затрат, связанных с реализацией деятельности

по охране окружающей среды и защите животных,

в 2025 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Произведенные затраты | Сумма затрат,  руб. |
| 1 | Затраты на содержание помещений для животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, в том числе: |  |
| 1.1 | коммунальные услуги |  |
| 1.2 | плата за аренду помещений |  |
| 1.3 | ремонт вольеров |  |
| 1.4 |  |  |
| 1.5 |  |  |
| 2 | Затраты на содержание животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, в том числе: |  |
| 2.1 | приобретение кормов |  |
| 2.2 | утилизация биологических отходов |  |
| 2.3 |  |  |
| 2.4 |  |  |
| 3 | Затраты на ветеринарные услуги для животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, в том числе: |  |
| 3.1 | стерилизация (кастрация) |  |
| 3.2 | вакцинация |  |
| 3.3 | лечение |  |
| 3.4 | антипаразитарная обработка |  |
| 3.5 |  |  |
| 3.6 |  |  |
|  | ИТОГО: |  |

Руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации) (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку |

ЗАЯВКА

на участие в отборе

на получение субсидий из бюджета города Рязани на возмещение части затрат социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по охране окружающей среды и защите животных, в 2025 году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес организации)

просит предоставить субсидии на возмещение части затрат на осуществление деятельности по охране окружающей среды и защите животных в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

(сумма прописью)

Приложение:

1. Заверенная копия устава (для юридических лиц).
2. Заверенная выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
3. Отчет о возмещении части затрат, связанных с реализацией деятельности по охране окружающей среды и защите животных.
4. Заверенные документы, подтверждающие понесенные затраты в результате осуществляемой деятельности (копии договоров, подтверждающих затраты на содержание помещений для животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (коммунальные услуги, плата за аренду помещений, ремонт вольеров и т.д.), копии договоров, подтверждающих затраты на содержание животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (приобретение кормов, утилизация биологических отходов и т.д.), копии договоров, подтверждающих затраты на ветеринарные услуги для животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (стерилизация (кастрация), вакцинация, лечение, антипаразитарная обработка и т.д.).
5. Заверенные копии карточек учета животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, находящихся в 2025 году на содержании Заявителя на безвозмездной основе.
6. Заверенные копии документов, подтверждающих наличие в собственности или на ином законном основании здания, строения, сооружения для содержания животных без владельцев.
7. Заявление о том, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации).
8. Заявление о том, что Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.
9. Заявление о том, что Заявитель не получает средства из бюджета города Рязани, на основании иных нормативно-правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели.
10. Заявление о том, что Заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B511DAC2B862224F3760822F92E98245E3E7A7F7C3964591078E2A198E620C564CF2205078C5F96A4D0FB5336FACe5H) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
11. Заявление о том, что Заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.
12. Заявление об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Рязани иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Рязань.
13. Справка о том, что у Заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](consultantplus://offline/ref=A202AFE7A1F261FEBF5DA7445B00ECB3F7E15F5FA0521FE9D1A8140112E33FC62F4180DB9EC01453C7CFEA8251F98C433C5AC9403CCAhBf4H) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты подачи заявки.
14. Заявление об отсутствии процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства, и приостановке деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
15. Заявление о том, что Заявитель не находится в реестре дисквалифицированных лиц, отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидий.
16. Согласие на последующее проведение проверки главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения Получателем субсидий условий и порядка их предоставления.

Руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.