|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к распоряжению Правительства Рязанской области |
|  | от 08.08.2025 № 535-р |
|  |  |

П О Л О Ж Е Н И Е

о Комиссии по рассмотрению вопросов о внесении

изменений в соглашения, заключаемые в целях размещения

объектов социально-культурного и коммунально-бытового

назначения, реализации масштабных инвестиционных

проектов на земельных участках, предоставляемых

юридическим лицам в аренду без проведения торгов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности и основные задачи Комиссии по рассмотрению вопросов
о внесении изменений в соглашения, заключаемые в целях размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов на земельных участках, предоставляемых юридическим лицам в аренду без проведения торгов (далее соответственно – Соглашения, Комиссия, Объекты, Проекты).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, а также настоящим Положением.

1.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет министерство экономического развития Рязанской области (далее – аппарат Комиссии).

2. Цели и задачи

2.1. Цель Комиссии – объективное и обоснованное рассмотрение вопросов о возможности и целесообразности внесения изменений
в Соглашения.

2.2. Задачи Комиссии:

- рассмотрение заявлений сторон Соглашений о внесении изменений
в Соглашения (далее – заявления) и прилагаемых документов, обосновывающих соответствующие изменения (далее – документы);

- принятие решений о внесении изменений в Соглашения либо
об отказе во внесении изменений в Соглашения.

2.3. Задачи аппарата Комиссии:

- подготовка и проведение заседаний Комиссии;

- подготовка информации Председателю Комиссии о заявлениях и документах, поступивших к рассмотрению, а также о ходе и результатах их рассмотрения.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Для решения возложенных задач Комиссия:

- рассматривает заявления и документы сторон Соглашений;

- принимает решения о внесении изменений в Соглашения или
об отказе во внесении изменений в Соглашения;

- заслушивает на своих заседаниях руководителей (заместителей руководителей) исполнительных органов Рязанской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области, представителей Инвесторов, экспертных сообществ и иных организаций
в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- осуществляет иные полномочия, направленные на реализацию возложенных на Комиссию задач.

4. Регламент работы Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии.

4.2. Председателем Комиссии является заместитель Председателя Правительства Рязанской области (в сфере экономики).

4.3. Заседания Комиссии созываются по мере необходимости.

4.4. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии может проводиться в очном и заочном форматах, в том числе посредством использования видео-конференц-связи.

4.7. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.8. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

4.9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства числа голосов решающим является голос председателя Комиссии, в его
отсутствие – заместителя председателя Комиссии.

4.10. Комиссия вправе привлекать к участию в заседании Комиссии руководителей (заместителей руководителей) исполнительных органов Рязанской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области, представителей Инвесторов, предпринимательских и экспертных сообществ, представителей иных заинтересованных некоммерческих организаций, не являющихся членами Комиссии.

4.11. Повестка дня очередного заседания Комиссии формируется
ее председателем в соответствии с предложениями аппарата Комиссии.

4.12. Аппарат Комиссии осуществляет сбор и обобщение поступивших заявлений и документов, формирует повестку заседания Комиссии, которая рассылается членам Комиссии не позднее чем за один рабочий день до проведения заседания Комиссии.

4.13. Заседание Комиссии проводится в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов аппаратом Комиссии.

4.14. Решения заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании (далее – протокол).

4.15. Копии протоколов не позднее 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов направляются аппаратом Комиссии в исполнительный орган Рязанской области, к сфере деятельности которого относятся строительство (реконструкция) Объекта и (или) реализация Проекта, в случаях, предусмотренных статьями 2, 3, пунктами 1, 2 статьи 4 Закона Рязанской области от 5 мая 2025 г. № 23-ОЗ «О критериях, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты в целях предоставления земельных участков в аренду без проведения торгов»
(далее – Закон № 23-ОЗ), или в министерство строительного комплекса Рязанской области в случае, предусмотренном пунктом 3 статьи 4 Закона
№ 23-ОЗ.